

Algemene voorwaarden

Algemene voorwaarden van toepassing op de opdrachten verleend aan AgroAdvies Oost-Nederland B.V. gevestigd te Enschede, hierna te noemen opdrachtnemer.

A. Algemeen

In deze algemene voorwaarden wordt verstaan onder:

1. Opdrachtgever: de natuurlijke persoon of rechtspersoon die aan opdrachtnemer opdracht heeft gegeven tot het verrichten van werkzaamheden.
2. Opdrachtnemer: AgroAdvies Oost-Nederland B.V. te Enschede.
3. Partijen: opdrachtnemer en opdrachtgever tezamen.
4. Werkzaamheden: alle door opdrachtnemer ten behoeve van opdrachtgever uit te voeren en uitgevoerde werkzaamheden waarvoor opdrachtgever, expliciet dan wel impliciet, opdracht heeft gegeven aan opdrachtnemer en welke opdrachten opdrachtnemer heeft aanvaard, alsmede alle daaruit voor opdrachtnemer voortvloeiende werkzaamheden.
5. Overeenkomst: de door de opdrachtgever verleende en door opdrachtnemer aanvaarde opdracht tot het verrichten van Werkzaamheden, een en ander onder uitsluiting van artikelen 7:402 lid 1, 7:404, 7:407 lid 2 en 7:409 Burgerlijk Wetboek.
6. Bescheiden: alle door opdrachtgever aan opdrachtnemer ter beschikking gestelde zaken, waaronder stukken of gegevensdragers en de daarin vervatte stukken of informatie, alsmede alle in het kader van de uitvoering van de opdracht door opdrachtnemer vervaardigde zaken, waaronder stukken of gegevensdragers en de daarin vervatte stukken of informatie.
7. Gedrags – en Beroepsregels: alle gedrags – en beroepsregels waaraan opdrachtnemer en al haar medewerkers zijn gebonden en onderworpen, waaronder in ieder geval (maar niet uitsluitend) begrepen de gedragsregels voor accountants – en administratieconsulenten.

B. Toepasselijkheid voorwaarden en Gedrags – en beroepsregels

1. Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle aanbiedingen, offertes, opdrachten, rechtsbetrekkingen en overeenkomsten, hoe ook genaamd, waarbij opdrachtnemer zich verbindt dan wel gehouden is Werkzaamheden te verrichten voor of ten behoeve van opdrachtgever.
2. Opdrachtnemer verwerpt de toepasselijkheid van eventueel door opdrachtgever gehanteerde algemene voorwaarden en wijst die voorwaarden uitdrukkelijk van de hand.
3. De (ver) nietig (baar) heid of ongeldigheid van één of meerdere bepalingen in deze voorwaarden tast de rechtsgeldigheid van de overige bepalingen niet aan en voor deze bepalingen vindt wettelijke conversie plaats als bedoeld in artikel 3:42 Burgerlijk Wetboek.
4. Indien van één of meerdere bepalingen in deze voorwaarden wordt afgeweken, blijven de overige bepalingen onverminderd van toepassing en geldig. Afwijkingen van deze voorwaarden zijn alleen rechtsgeldig, indien deze schriftelijk en ondubbelzinnig tussen opdrachtnemer en opdrachtgever zijn overeengekomen.
5. De opdrachtnemer voert de overeenkomst en de Werkzaamheden uit in overeenstemming met de Gedrags- en Beroepsregels.
6. De opdrachtgever verklaart uit de Gedrags- en Beroepsregels voor de opdrachtnemer geldende verplichtingen steeds te zullen respecteren. De tekst van de desbetreffende Gedrags- en Beroepsregels is op aanvraag bij de opdrachtnemer verkrijgbaar.
7. Opdrachtgever verleent telkens en volledig medewerking aan de verplichtingen die voor opdrachtnemer voortvloeien uit de Gedrags – en Beroepsregels. Opdrachtgever is er in dit kader mee bekend dat opdrachtnemer onder meer, maar niet uitsluitend:
 - a) op grond van de geldende wet – en regelgeving verplicht kan zijn om bepaalde transacties te melden aan de daarvoor van overheidswege ingestelde autoriteiten en instanties;
 - b) op grond van de geldende wet – en regelgeving in bepaalde situaties gehouden is of kan worden om een fraudemelding te moeten doen;
 - c) krachtens de geldende wet – en regelgeving verplicht kan zijn om een onderzoek naar de (identiteit van) opdrachtgever of een derde te doen.
8. Voor zover opdrachtnemer of een derde schade mocht lijden omdat opdrachtgever dient te voldoen aan het bepaalde in lid 7, sluit opdrachtgever iedere aansprakelijkheid voor dergelijke schades volledig uit.
9. Alle bedingen in deze Algemene Voorwaarden zijn mede gemaakt ten behoeve van de bestuurders van de opdrachtnemer en van al diegenen die voor deze werkzaam zijn of waren. De hier gestelde voorwaarden blijven van kracht in geval de onderneming van opdrachtnemer geheel of ten dele van naam, rechtsvorm of eigenaar verandert.

10. Indien de opdrachtnemer een overeenkomst sluit met twee of meerdere opdrachtgevers (bijvoorbeeld in groepsverband verbonden ondernemingen), dan zijn deze opdrachtgevers hoofdelijk verbonden.

C. Aanvang en duur van de overeenkomst

1. De overeenkomst komt eerst tot stand en vangt aan op het moment dat opdrachtnemer de door of namens opdrachtgever verstrekte opdracht(en) schriftelijk aan opdrachtgever heeft bevestigd met een opdrachtbevestiging.
2. Het staat partijen vrij de totstandkoming van de overeenkomst met andere middelen te bewijzen.
3. De overeenkomst wordt aangegaan voor onbepaalde tijd tenzij uit de aard of strekking van de verleende opdracht voortvloeit dat deze voor een bepaalde tijd is aangegaan.
4. Werkzaamheden worden door de opdrachtnemer uitsluitend verricht op basis van overeenkomst van opdracht.

D. Gegevens opdrachtgever

1. Opdrachtgever is gehouden alle gegevens en bescheiden, welke opdrachtnemer overeenkomstig zijn oordeel nodig heeft voor het correct uitvoeren van de verleende opdracht, tijdig in de gewenste vorm en op de gewenste wijze kosteloos ter beschikking van opdrachtnemer te stellen.
2. Opdrachtnemer heeft het recht de uitvoering van de opdracht voor bepaalde of onbepaalde tijd op te schorten tot het moment dat opdrachtgever aan de in het vorige lid genoemde verplichting heeft voldaan.
3. Indien en voor zover opdrachtgever dit verzoekt worden de ter beschikking gestelde bescheiden, behoudens het bepaalde onder N, aan deze geretourneerd.
4. Opdrachtgever staat in voor de juistheid van de door hem verstrekte gegevens en bescheiden en vrijwaart opdrachtnemer voor schade die het gevolg is van onjuiste of onvolledige informatie.
5. De door opdrachtnemer te verrichten werkzaamheden worden eerst verricht nadat de opdrachtgever zich overeenkomstig de Wet ter voorkoming van witwassen en financieren van terrorisme (Wwft) heeft geïdentificeerd. Deze identificatie dient op voorhand en op initiatief van de opdrachtgever te geschieden.
6. De uit de vertraging in de uitvoering van de opdracht voortvloeiende extra kosten en extra honorarium, ontstaan door het niet, niet tijdig of niet behoorlijk ter beschikking stellen van de verlangde gegevens en bescheiden, zijn voor rekening van de opdrachtgever.

E. Uitvoering opdracht en meerwerk

1. Opdrachtnemer bepaalt de wijze waarop de verleende opdracht wordt uitgevoerd. Opdrachtnemer zal, zo mogelijk, rekening houden met tijdig verstrekte en verantwoorde aanwijzingen van opdrachtgever omtrent de uitvoering van de opdracht, doch is daaraan niet gebonden.
2. Opdrachtnemer heeft het recht bepaalde werkzaamheden, zonder kennisgeving aan opdrachtgever, te laten verrichten door een door de opdrachtnemer aan te wijzen persoon of derde, indien zulks naar oordeel van opdrachtnemer wenselijk is met het oog op een voor partijen optimale uitvoering van de opdracht.
3. Opdrachtnemer voert de opdracht uit in overeenstemming met de toepasselijke gedrags- en beroepsregels.
4. Indien opdrachtnemer tijdens de uitvoering van de opdracht op verzoek van opdrachtgever meer dan wel verdergaande of andersoortige werkzaamheden verricht ten behoeve van opdrachtgever welke niet vallen onder de werkzaamheden zoals overeengekomen en beschreven in de opdrachtbevestiging, dan is opdrachtnemer gerechtigd om deze (extra) werkzaamheden als meerwerk bij opdrachtgever in rekening te brengen conform de daarvoor, bij opdrachtnemer, geldende tarieven en tariefmethodes.
5. De uitvoering van de opdracht is niet – tenzij uitdrukkelijk anders schriftelijk wordt vermeld – specifiek gericht op het onderzoeken van – dan wel mogelijk anderszins ontdekken van fraude. Indien de werkzaamheden aanwijzingen voor fraude opleveren, zal opdrachtnemer daarover aan opdrachtgever rapporteren. Opdrachtnemer is daarbij gehouden de door de beroepsorganisaties uitgevaardigde frauderichtlijnen in acht te nemen.
6. Opdrachtnemer verzendt of vervoert bescheiden via gebruikelijke post, tenzij opdrachtgever uitdrukkelijk aan opdrachtnemer opdracht geeft dat verzending of vervoer van bescheiden plaats dient te vinden op een wijze die een hogere zekerheid ten aanzien van tijdige en volledige bezorging biedt.

7. Onverminderd het bepaalde in lid 6, heeft opdrachtnemer eveneens het recht om alle communicatie dan wel het verzenden van Bescheiden langs elektronische weg of op andere, vergelijkbare, wijze aan opdrachtgever ter beschikking te stellen.

8. Door of namens opdrachtgever opgegeven dan wel de met opdrachtgever overeengekomen termijnen, data en dergelijke zijn nimmer fataal. Voordat opdrachtnemer in verzuim komt, dient opdrachtgever opdrachtnemer eerst schriftelijk in gebreke te stellen en daarbij aan opdrachtnemer een minimale termijn van vijf (werk) dagen verlenen om eventuele onvolkomenheden ongedaan te maken of tekortkomingen te kunnen herstellen.

9. Op opdrachtnemer rusten alleen inspanningsverplichtingen, tenzij dat tussen partijen in de overeenkomst expliciet en ondubbelzinnig anders is overeengekomen. Opdrachtnemer zal alle Werkzaamheden naar beste weten en kunnen uitvoeren en daarbij de zorgvuldigheid in acht nemen die van een redelijk en deskundig handelend (vergelijkbare) opdrachtnemer mag worden verwacht.

F. Geheimhouding en exclusiviteit

1. Opdrachtnemer is verplicht tot geheimhouding tegenover derden, die niet bij de uitvoering van de opdracht zijn betrokken. Deze geheimhouding betreft alle informatie van vertrouwelijke aard die hem door opdrachtgever ter beschikking is gesteld en de door verwerking daarvan verkregen resultaten. Deze geheimhouding geldt niet voor zover wettelijke- of beroepsregelen opdrachtnemer een informatieplicht opleggen.
2. Opdrachtnemer is gerechtigd de na bewerking verkregen cijfermatige uitkomsten, met die uitkomsten niet te herleiden zijn tot individuele opdrachtgevers, aan te wenden voor statistische of vergelijkende doeleinden.
3. Uitgezonderd het bepaalde in het vorige lid, is opdrachtnemer niet gerechtigd de informatie die hem door opdrachtgever ter beschikking wordt gesteld aan te wenden voor een ander doel dan waarvoor zij werd verkregen.

G. Intellectuele eigendom

1. Opdrachtnemer behoudt zich alle rechten en bevoegdheden voor die haar toekomen op grond van de Auteurswet of op grond van enige andere rechtsregel van het (internationale) intellectuele eigendomsrecht. Dit, met name wat betreft alle rechten op de door of namens opdrachtnemer vervaardigde plannen, overzichten, schema's, rapportages, adviezen en dergelijke of rechten op de aan opdrachtnemer toebehorende zaken en voorts alle overige rechten die (kunnen) ontstaan tijdens of voortvloeien uit de opdracht of de Werkzaamheden.
2. Het is opdrachtgever uitdrukkelijk verboden om zaken of goederen die door opdrachtnemer aan opdrachtgever ter beschikking zijn gesteld en waarop intellectuele eigendomsrechten rusten van opdrachtnemer of een derde (, waaronder mede, maar niet uitsluitend, begrepen: computerprogramma's, systeemontwerpen, werkwijzen, adviezen, (model)contracten, rapportages, templates, macro's en andere geestesproducten) al dan niet met inschakeling van derden te verveelvoudigen, te openbaren of te exploiteren.
3. Het is opdrachtgever niet toegestaan de in dit artikel bedoelde goederen aan derden ter hand te stellen, anders dan ter inwinning van een deskundig oordeel omtrent de uitvoering van de Werkzaamheden door opdrachtnemer.
4. Alle door of vanwege de opdrachtgever aan opdrachtnemer toevertrouwde zaken worden voor risico van opdrachtgever door opdrachtnemer bewaard.
5. Ten aanzien van goederen die door of namens opdrachtgever aan opdrachtnemer, al dan niet ter verdere verwerking of beoordeling, ter beschikking worden gesteld waar (mogelijkerwijs) intellectuele eigendomsrechten van derden op (kunnen) rusten, vrijwaart opdrachtgever opdrachtnemer voor eventuele aanspraken van derden uit dien hoofde.

H. Overmacht

1. De overeengekomen termijn voor het uitvoeren van de opdracht dan wel het verrichten van de Werkzaamheden door opdrachtnemer wordt verlengd met de periode waarin opdrachtnemer door overmacht verhinderd is om aan diens verplichtingen te voldoen.
2. Van overmacht aan de zijde van opdrachtnemer is sprake ingeval opdrachtnemer na de totstandkoming van de overeenkomst als bedoeld in artikel C lid 1 (alsook na het moment van opeisbaarheid) niet in staat is om aan een of meerdere verplichtingen uit de overeenkomst te voldoen als gevolg van (in zowel binnen – als buitenland): oorlog, oorlogsgevaar, burgeroorlog, oproer, molest, brand, waterschade, overstroming, werkstaking, bedrijfsbezetting, uitsluiting, in – en uitvoerbelemmeringen, overheidsmaatregelen, defecten aan machinerieën, apparatuur in de ruimste zin van het woord, storingen of defecten aan computers, servers, in soft – of

hardware, op het internet, intranet of netwerk, bij hostingmaatschappijen, storingen in de levering van energie, vertraging tijdens transport of verzending, niet – werkbare omstandigheden, ziekte, arbeidsongeschiktheid of uitval van personeel (al dan niet voor onbepaalde duur), alles zowel in het bedrijf van opdrachtnemer, opdrachtgever als bij derden van wie opdrachtnemer de benodigde goederen moet betrekken en voorts alle overige oorzaken buiten de schuld of risicosfeer van opdrachtnemer ontstaan en feiten en omstandigheden waarbij van opdrachtnemer in gemoede niet kan worden gevergd dat zij aan diens verplichtingen dient te voldoen.

3. Pas indien door overmacht de dienstverlening van opdrachtnemer met meer dan één maand wordt vertraagd, zijn zowel opdrachtgever als opdrachtgever bevoegd deze overeenkomst te beëindigen met een schriftelijke beëindigingsverklaring, gericht aan de andere partij.

4. Indien door overmacht de resterende te leveren diensten met meer dan één maand wordt vertraagd, is opdrachtgever niettemin gehouden de overeengekomen vergoeding / de daarop betrekking hebbende facturen aan opdrachtnemer te voldoen voor de diensten die die reeds door opdrachtnemer zijn geleverd voor het moment waarop de overmacht situatie is ingetreden. .

I. Honorarium

1. Opdrachtnemer heeft vóór de aanvang van de werkzaamheden en tussentijds het recht de uitvoering van de werkzaamheden op te schorten tot op het moment dat opdrachtgever een door de opdrachtnemer vastgesteld voorschot voor de te verrichten werkzaamheden heeft betaald aan opdrachtnemer, dan wel daarvoor zekerheid heeft gesteld.

2. Het honorarium van opdrachtnemer is niet afhankelijk van de uitkomst van de verleende opdracht en wordt berekend met inachtneming van de gebruikelijke tarieven van opdrachtnemer en is verschuldigd naar mate door opdrachtnemer werkzaamheden ten behoeve van opdrachtgever zijn verricht.

3. Het honorarium van opdrachtnemer, zo nodig vermeerderd met verschotten en declaraties van ingeschakelde derden, wordt inclusief de eventueel verschuldigde omzetbelasting, per maand, per kwartaal, per jaar of na volbrenging van de werkzaamheden aan opdrachtgever in rekening gebracht.

4. Het honorarium van opdrachtnemer kan bestaan uit een vooraf vastgesteld bedrag per overeenkomst en/of kan worden berekend op basis van tarieven per door opdrachtnemer gewerkte tijdseenheid en is verschuldigd naarmate door opdrachtnemer werkzaamheden ten behoeve van opdrachtgever zijn verricht.

5. Indien na de totstandkoming van de overeenkomst, doch voordat deze geheel is uitgevoerd, lonen of prijzen dan wel andere (kost) prijsbepalende factoren een wijziging ondergaan, is opdrachtnemer gerechtigd om het overeengekomen tarief dienovereenkomstig aan te passen, tenzij partijen uitdrukkelijk anders en schriftelijk zijn overeengekomen.

J. Betaling

1. Betaling van het factuurbedrag door opdrachtgever dient te geschieden binnen 30 dagen na de factuurdatum, in Nederlandse valuta, ten kantore van opdrachtnemer of door middel van storting ten gunste van een door deze aan te wijzen bankrekening en voor zover de betaling betrekking heeft op werkzaamheden, zonder enig recht op korting of schuldvergelijking.

2. Indien opdrachtgever niet binnen de hiervoor genoemde termijn, dan wel niet binnen de nader overeengekomen termijn heeft betaald, is hij van rechtswege in verzuim.

Alsdan heeft opdrachtnemer, zonder nadere sommatie of ingebrekestelling, het recht vanaf de vervaldag opdrachtgever de wettelijke handelsrente in rekening te brengen tot op de datum van algehele voldoening, een en ander onverminderd de verdere rechten welke opdrachtnemer heeft.

3. Alle gerechtelijke en buitengerechtelijke (incasso) kosten verbonden aan de invordering van enig door de wederpartij / opdrachtgever aan de opdrachtnemer verschuldigd bedrag, komen ten laste van de wederpartij / opdrachtgever. De buitengerechtelijke kosten zijn vastgesteld op 15% van het door de wederpartij / opdrachtgever verschuldigde bedrag, met een minimum van €250,-. Dit is exclusief BTW.

4. In geval van een gezamenlijk gegeven opdracht zijn opdrachtgevers, voorzover de werkzaamheden ten behoeve van de gezamenlijke opdrachtgevers zijn verricht, ieder hoofdelijk jegens opdrachtnemer aansprakelijk voor de betaling van het factuurbedrag, rente en kosten.

5. Door opdrachtgever gedane betalingen strekken steeds eerst ter afdoening van alle verschuldigde rente en kosten en vervolgens van opeisbare facturen die het langst openstaan, zelfs al vermeldt opdrachtgever dat de betaling betrekking heeft op een latere factuur.

6. Indien de financiële positie en/of het betalingsgedrag van de opdrachtgever naar oordeel van de opdrachtnemer daartoe aanleiding geeft, is de opdrachtnemer gerechtigd van de opdrachtgever te verlangen dat deze onverwijld (aanvullende) zekerheid stelt in een nader door de opdrachtnemer te bepalen vorm. Indien de opdrachtgever nalaat de verlangde zekerheid te stellen is de opdrachtnemer gerechtigd, onverminderd diens overige rechten, de verdere uitvoering van de opdracht onmiddellijk op te schorten en

is althetgeen de opdrachtgever aan de opdrachtnemer uit welken hoofde ook verschuldigd is, direct opeisbaar.

K. Reclame

1. Een reclame met betrekking tot de verrichte Werkzaamheden dan wel over een aan opdrachtgever verzonden factuur dient opdrachtgever gemotiveerd en schriftelijk dan wel digitaal uiterlijk binnen 14 dagen na het verrichten van deze Werkzaamheden dan wel na de betreffende factuurdatum bij opdrachtnemer in te dienen. Reclames die na deze indieningsperiode worden ingediend, behoeft opdrachtnemer niet meer in behandeling te nemen.

2. Een reclame als in het eerste lid bedoeld, schort de betalingsverplichting van opdrachtgever niet op.

3. Indien de reclame niet tijdig wordt ingesteld vervallen alle rechten van opdrachtgever in verband met de reclame.

4. Rechtsvorderingen en verweren tegen opdrachtnemer, gebaseerd op een tijdig en correct ingediende reclame als bedoeld in lid 1, dient opdrachtgever – op straffe van verval van dit recht - uiterlijk in te stellen binnen één kalenderjaar in te stellen nadat de betreffende reclame bij opdrachtnemer is ingediend.

L. Aansprakelijkheid

1. Behoudens opzet of grove schuld aan de zijde van opdrachtnemer of van de leidinggevende medewerkers van opdrachtnemer, is de aansprakelijkheid van de opdrachtnemer beperkt tot het bedrag dat in het betreffende geval onder haar beroepsaansprakelijkheidsverzekering wordt uitbetaald. Voor het bedrag gelijk aan het eigen risico onder haar beroepsaansprakelijkheidsverzekering aanvaardt de opdrachtnemer geen aansprakelijkheid. Indien, om welke reden dan ook, geen dekking of uitkering krachtens de beroepsaansprakelijkheidsverzekering plaatsvindt, is iedere aansprakelijkheid van opdrachtnemer te allen tijde beperkt tot een bedrag ter hoogte van 2x het bedrag van het honorarium van de desbetreffende opdracht over het laatste kalenderjaar, dit met aan absoluut maximumbedrag van € 5.000,- per schadeveroorzakende gebeurtenis. .

2. Voor vergoeding komt niet in aanmerking zogenoemde bedrijfs- of gevolgschade, zoals bijvoorbeeld (maar niet uitsluitend): schade door bedrijfsstoring, derving van inkomsten, geleden verliezen, schade door aanslagen, boetes, sancties of enige andere maatregelen in de ruimste zin van het woord en alle overige vermogensschade of ander nadeel die de door opdrachtnemer verrichtte Werkzaamheden of gedragingen anderszins hebben toegebracht aan andere zaken,

3. In afwijking van lid 1 is opdrachtnemer niet aansprakelijk voor schade van opdrachtgever die is ontstaan doordat opdrachtgever aan opdrachtnemer onjuiste, onvolledige, onware of valse stukken of informatie heeft verstrekt. Opdrachtgever is aansprakelijk voor alle schade die daaruit mogelijkerwijs voor opdrachtnemer mocht voortvloeien en vrijwaart opdrachtnemer tegen aanspraken van derden uit dien hoofde.

4. Opdrachtnemer heeft te allen tijde het recht, indien en voor zover mogelijk, de schade van opdrachtgever ongedaan te maken.

5. Opdrachtnemer is niet aansprakelijk voor beschadiging of teniet gaan van bescheiden tijdens vervoer of tijdens verzending per post, ongeacht of het vervoer of de verzending geschiedt door of namens opdrachtgever, opdrachtnemer of derden.

6. Opdrachtgever vrijwaart opdrachtnemer tegen alle aanspraken van derden welke direct of indirect, middellijk of onmiddellijk met de uitvoering van de overeenkomst samenhangen of het gevolg zijn van het tekortschieten van opdrachtgever tegenover opdrachtnemer, diens personeel of derden in de ruimste zin van het woord en is aansprakelijk voor alle schade die opdrachtnemer daardoor lijdt.

M. Opzegging en ontbinding

1. Opdrachtgever en opdrachtnemer kunnen te allen tijde de overeenkomst met onmiddellijke ingang opzeggen. Indien de overeenkomst eindigt voordat de opdracht is voltooid, is het bepaalde onder I, tweede lid van toepassing.

2. Opzegging dient schriftelijk en per aangetekende post aan de andere partij te worden medegedeeld.

3. Indien en voor zover opdrachtnemer de overeenkomst door opzegging beëindigt is hij gehouden opdrachtgever gemotiveerd mede te delen welke redenen ten grondslag liggen aan de opzegging en al datgene te doen wat de omstandigheden in het belang van de opdrachtgever eisen.

4. Bepalingen van deze overeenkomst waarvan het uitdrukkelijk of stilzwijgend de bedoeling is dat zij ook na beëindiging van deze overeenkomst van kracht blijven, zullen nadien van kracht blijven en partijen beiden blijven binden.

5. Een partij heeft het recht de overeenkomst per aangetekende brief geheel of gedeeltelijk te ontbinden in het geval de andere partij tekortschiet, doch niet eerder dan nadat de tekortschietende partij eerst schriftelijk in gebreke is gesteld en aan deze een minimale termijn van vijf (werk) dagen is verleend om de tekortkomingen op te heffen.

6. In afwijking van lid 5, is een partij gerechtigd om direct en zonder nadere ingebrekestelling de gehele of gedeeltelijke ontbinding van de overeenkomst per aangetekende brief in te roepen ingeval van:

schorsing van betalingen, van aanvraag of verlening van surséance van betaling, tot faillietverklaring of het van toepassing verklaren van de schuldsaneringsregeling of liquidatie van zaken of indien een partij door beslaglegging of anderszins de beschikking over zijn vermogen verliest.

7. In de gevallen als bedoeld in lid 5 en lid 6, zijn alle vorderingen die opdrachtnemer heeft op opdrachtgever direct en volledig opeisbaar.

N. Opschortingsrecht

Opdrachtnemer is bevoegd om de nakoming van al zijn verplichtingen op te schorten, waaronder begrepen de afgifte van bescheiden of andere zaken aan opdrachtgever of derden, tot op het moment dat alle opeisbare vorderingen op opdrachtgever volledig zijn voldaan.

O. Elektronische communicatie

1. Tijdens de uitvoering van de opdracht of Werkzaamheden kunnen opdrachtgever en opdrachtnemer (uitdrukkelijk dan wel stilzwijgend) overeenkomen dat partijen geheel of gedeeltelijk met elkaar via elektronische middelen ofwel langs elektronische weg met elkaar communiceren.

2. Opdrachtnemer en opdrachtgever zijn tegenover elkaar niet aansprakelijk voor schade die eventueel voortvloeit bij één of ieder van hen doordat partijen langs elektronische weg met elkaar communiceren, zoals bijvoorbeeld (maar niet uitsluitend): schade door niet – aflevering of vertraging van berichten of stukken, door onderschepping of manipulatie van dergelijke communicatie door derden of door gebruikte programmatuur of apparatuur, door overbrenging van virussen, slecht functionerend netwerk of andere daarvoor benodigde middelen, tenzij sprake is geweest van opzet of grove schuld van één van de partijen of van één van de leidinggevende medewerkers daarvan.

3. Zowel opdrachtgever als opdrachtnemer treffen, op eigen kosten, alle benodigde maatregelen die redelijkerwijs gevergd kunnen worden om storingen of schades als bedoeld in lid 2 zoveel mogelijk te voorkomen of tegen te gaan.

P. Toepasselijk recht en forumkeuze

1. Op alle overeenkomsten tussen opdrachtgever en opdrachtnemer waarop deze algemene voorwaarden van toepassing zijn, is uitsluitend Nederlands recht van toepassing. Uitsluitend de Nederlandse rechter heeft rechtsmacht.

2. Indien opdrachtgever en opdrachtnemer van mening mochten verschillen over de uitleg of strekking van één of meerdere bepalingen in de tot stand gekomen overeenkomst of in deze algemene voorwaarden, is uitsluitend de Nederlandse versie te allen tijde doorslaggevend en bindend.

3. Alle geschillen die rechtstreeks of direct dan wel zijdelings of indirect verband houden met overeenkomsten tussen opdrachtgever en opdrachtnemer, waarop deze voorwaarden van toepassing zijn, worden uitsluitend beslecht door de bevoegde rechter in het arrondissement waarin opdrachtnemer zijn formele woonplaats dan wel vestiging heeft, tenzij op grond van dwingendrechtelijke regelgeving een andere rechter daartoe bevoegd mocht zijn.

4. Het staat opdrachtgever vrij om de procesgang van tuchtspraak te volgen of het geschil voor te leggen aan een daartoe ingestelde arbitragecommissie.

Deze algemene voorwaarden zijn op 10 juni 2016 gedeponneerd ter Griffie van de Rechtbank Overijssel, locatie Almelo onder depotnummer: 11/2016.